



ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II

OSPEDALE ONCOLOGICO

BARI

**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>111</u> del <u>30/05/2008</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>179</u> del <u>03/06/2008</u>
--	---

OGGETTO:

Liquidazione fatture ditta Ge Medical Systems Italia.

L'anno duemila otto il giorno tre
nel mese di gennaio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione ha autorizzato, con la deliberazione commissariale 208/06 e con deliberazione del Direttore Generale n. 265/07 la manutenzione ordinaria e assistenza delle apparecchiature radiologiche presenti presso l'U.O. di Diagnostica di questo Istituto;

Visto che la Ditta fornitrice Ge Medical Systems ha emesso a fronte delle prestazioni effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni

di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-50 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 12.199,80=Iva inclusa giuste deliberazioni n. 208/06 e n. 265/07;

DETERMINA

1)di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-50 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 12.199,80=Iva inclusa giuste deliberazioni n. 208/06 e n. 265/07;

2)di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 03.06.2008 al in corso

Bari, 03.06.2008

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Apollonia Morisco

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Apollonia Morisco
